

LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA KRASA IN BRKINOV

PRILOGA 1

JAVNI POZIV

za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja LAS Krasa in Brkinov v letu 2017, ki se bodo financirale iz sredstev Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja

UPRAVIČENI STROŠKI OPERACIJ

Stroški so upravičeni, če:

- so neposredno povezani z izvedbo operacije, opredeljeni v predlogu operacije in sledijo določbam tega javnega poziva;
- so v skladu z dobrim finančnim poslovanjem, zlasti z načelom gospodarnosti in učinkovitosti;
- nastanejo in so plačani v času upravičenosti izdatkov, kar pomeni po izdaji odločbe, s katero ARSKTRP odobri izvajanje operacije in ne kasneje od datuma zaključka operacije, opredeljene v prijavi operacije;
- so vodeni v ločenih računovodskih evidencah vodilnega partnerja in partnerjev, so iz poslovnih knjig in davčnih evidenc razpoznavni in preverljivi ter jih dokazujejo izvorni dokumenti;
- so zahtevku za izplačilo predložene zahtevane listine;
- so zunanji izvajalci izbrani skladno z Zakonom o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št.91/2015, z dne 30. 11. 2015);
- vodja operacije v svojem imenu in imenu partnerjev predloži zahtevana vsebinska in finančna poročila v rokih, ki jih določi LAS, skupaj z zahtevanimi dokazili;
- pri promociji operacije in navajanju sofinancerjev upravičenec sledi določbam Navodil za informiranje in obveščanje javnosti o aktivnostih, ki prejemajo podporo iz Programa razvoja podeželja RS za obdobje 2014 – 2020 (objavljeno na: <http://www.programpodezelja.si/sl/prp-2014-2020/oznacevanjeaktivnosti/>), ter mora navajati LAS in morebitne druge sofinancerje.

Upravičeni stroški po namenih:

Stroški se priznajo v obliki:

- stroškov dela,
- stroškov materiala, naložb in storitev,
- prispevka v naravi v obliki zagotavljanja dela, blaga in zemljišč.

Strošek nakupa zemljišč ne sme presegati 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne operacije.

Prispevek v naravi ne sme presegati 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne operacije.

Amortizacija ni upravičen strošek.

Stroški so upravičeni le, če so nastali v skladu s posebnimi pogoji zadevnega sklada.

Upravičeni stroški po kategorijah:

A) Stroški dela zaposlenih na operaciji pri prijavitelju in partnerjih operacije

A1) Plača zaposlenega na operaciji

- Upravičeni so stroški dela zaposlenih, ki imajo sklenjeno pogodbo o zaposlitvi in so v rednem delovnem razmerju pri prijavitelju operacije oz. partnerjih.
- Plače so upravičen strošek, če se nanašajo na dejavnosti operacije in se ne nanašajo na dnevne naloge osebja pri poslovanju vodilnega partnerja ali partnerjev v operaciji.
- Upravičeni so izdatki za plače v skladu s pogodbo o delu ter veljavno ustrezno zakonodajo.
- Upravičeni strošek plače je bruto bruto plača, ki predstavlja neto plačo zaposlenega, prispevke iz plače delojemalca, prispevke iz plače delodajalca ter akontacijo dohodnine.
- Izdatki za delo so upravičen strošek, če so le-ti s sklepom odgovorne osebe prerazporejeni na operacijo ter je iz njihove pogodbe o zaposlitvi ali drugega ustreznega dokumenta razvidna vloga in naloge zaposlenega v operaciji, obdobje zaposlitve na operaciji, znesek plačila za delo na operaciji, vključno z izjavo, kolikšen znesek v strukturi osebnega dohodka zaposlenega za posamezen mesec se financira iz operacije.
- Osnova za določitev upravičenih izdatkov je število ur opravljenega dela na operaciji in urna postavka.
- Izračun lahko temelji na največ 40 urni tedenski delovni obveznosti. V primeru, da je oseba zaposlena manj kot 40 ur na teden, se izračun ustrezno prilagodi.
- Izdatki za prehrano in pot na delo ter regres so upravičeni v celoti, če je oseba v celoti razporejena na operacijo, v nasprotnem primeru se izračun ustrezno prilagodi.
- Izdatki za prehrano in pot na delo ter regres so upravičeni v višini kot jo določa ustrezna zakonodaja.
- Oseba mora delo in dejavnosti, ki so povezane z operacijo, evidentirati v časovnici. V skladu s številom ur, ki jih oseba dejansko porabi za delo na operaciji, se na operaciji razporedi tudi ustrezni znesek izdatkov za izplačane plače.

A2) Dnevnice, potovanja in nastanitve

Povračila dnevnic in stroškov potovanj (kilometrina, prevozi, nastanitve) so upravičen strošek redno zaposlenih pri prijavitelju oz. partnerjih operacije. Upravičeni so v višini, kot jih določa ustrezna zakonodaja. Navedeni stroški morajo biti dejansko izplačani, namestitve in prevozi pa izbrani po načelu ekonomičnosti.

Potnemu nalogu mora biti priloženo poročilo o službeni poti ter druga ustrezna dokazila. Potovanje mora biti razvidno iz časovnice. Povračila stroškov potovanj so upravičen strošek tudi za člane nevladnih organizacij, ki niso zaposleni v nevladni organizaciji. Izplačajo se na podlagi potnega naloga.

B) Posredni oz. administrativni stroški, potrebni za izvedbo operacije

Med posredne oz. administrativne stroške štejemo:

- stroške najemnin,
- stroške telefona, faksa in interneta,
- stroške računovodstva,
- poštno stroške,
- stroške čiščenja,
- stroške pisarniškega materiala ipd.

V kolikor z operacijo nastane le del administrativnih stroškov, upravičen strošek operacije predstavlja sorazmeren del vrednosti administrativnih stroškov.

C) Stroški materiala in storitev, nastali z izvedbo operacije

C1) Gradbena in obrtniška dela

Gradbena in obrtniška dela so upravičen strošek, če:

- upravičenec predloži vso z zakonodajo predpisano projektno, tehnično oz. investicijsko dokumentacijo,
- upravičenec, ki ni lastnik oziroma ni edini lastnik objekta, predloži soglasje lastnika ali solastnika za naložbo in vpisano služnostno pravico na lastnini,
- v primeru gradnje mora upravičenec k vlogi predložiti overjeno kopijo pravnomočnega gradbenega dovoljenja glede naložbe, ki se glasi na vlagatelja (če je to potrebno oziroma izjavo, da gradbeno dovoljenje ni potrebno),
- so bila dela izvedena v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, urejanje prostora, varstvo kulturne dediščine in varstvo okolja,
- upravičenec ob zaključku – dokončanju naložbe predloži uporabno dovoljenje (če je to potrebno oziroma izjavo, da uporabno dovoljenje ni potrebno); to mora biti pridobljeno in pravnomočno pred izstavitvijo zahtevka za sofinanciranje operacije.

V primeru naložb v gradnjo prostorov (novogradnjo ali adaptacijo) in nakup pripadajoče opreme, ki so ali bodo v objektih, zgrajenih tudi za druge namene, se od vseh skupnih stroškov izgradnje oziroma prenove celotnega objekta kot upravičeni stroški priznajo le stroški v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo ti prostori zasedejo.

C2) Nakup opreme

Upravičen strošek je nakup nove opreme. Nakup opreme je v celoti upravičen strošek, v kolikor se v celoti uporablja za operacijo. V kolikor se za operacijo uporablja le del opreme, upravičen strošek predstavlja sorazmeren del vrednosti nakupa opreme.

C3) Storitve

Med upravičene stroške storitev štejemo:

- študije, raziskave, svetovanja, usposabljanja, organizacije dogodkov, prevozi, prevajanje, tolmačenje ipd,
- promocijo operacije (npr. promocijski material, oglasi, TV oddaje, radijske oddaje, tiskane objave, tiskovne konference, promocijski dogodki,...),
- manjše gostinske storitve, izbrane po načelu ekonomičnosti in dobrega gospodarja, ki so nujno potrebne za izvedbo operacije.

D) Prispevek v naravi

Za upravičene izdatke v primeru operacij financiranih iz EKSRP se šteje prispevek v naravi javnih ali zasebnih upravičencev, in sicer nudenje blaga ali storitev, za katerega ni bilo prejeto plačilo, ki bi bilo podprto z računi ali enakovrednimi dokumenti, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

- prispevki vključujejo zagotavljanje zemljišč ali nepremičnin, opreme ali surovin, raziskovalne ali strokovne dejavnosti ali neplačanega prostovoljnega dela,
- prispevki niso nastali v zvezi z ukrepi finančnega inženiringa in
- vrednost prispevkov je mogoče neodvisno oceniti in preveriti.

NEUPRAVIČENI STROŠKI OPERACIJ

Sredstva iz naslova tega javnega poziva se ne dodelijo za:

- stroške materiala, opreme in storitev, namenjenih za zasebno rabo,
- splošne upravne stroške,
- obresti za dolgove,
- davek na dodano vrednost,
- stroške priprave vloge in zahtevka za izplačilo,
- rabljeno opremo in mehanizacijo,
- štipendije in nagrade,
- naročnine na časopise in drugo periodiko,
- stroške izobraževanj in usposabljanj, ki niso neposredno povezani z aktivnostmi operacije in
- stroške izdelave dokumentacije, študij, analiz, ocen, strategij in drugih podobnih raziskav, kadar niso neposredno povezani z določeno operacijo.

Sredstva morajo biti porabljena namensko. Sredstva se ne dodelijo upravičencu, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v operaciji, že prejel sredstva državnega proračuna Republike Slovenije ali sredstva Evropske unije. Kot prejeta javna sredstva Republike Slovenije se ne šteje prispevek občin, v kolikor je občina nosilka ali partnerica v operaciji, ampak se šteje kot lastni prispevek upravičenca.

Podrobnejša navodila glede upravičenih stroškov:

V skladu z 28. členom Uredbe CLLD, pri čemer je potrebno upoštevati omejitve iz:

- 45. člena Uredbe 1305/2013/EU
- 60. in 61. člena Uredbe 1305/2013/EU

V skladu 18. členom Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe CLLD, pri čemer se uporablja:

- Pravilnik o katalogu stroškov in najvišjih priznanih vrednosti (Uradni list RS, št. 7/2016, z dne 1. 2. 2016 in Uradni list RS, št. 38/16, z dne 27.5.2016) (dostopno na <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV12752>)
- Pravilnik o seznamu kmetijske in gozdarske mehanizacije ter katalogu stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije (Uradni list RS, št. 7/2016, z dne 1. 2. 2016) (dostopno na: <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV12694>)

Če stroški niso omejeni v zgoraj navedenih predpisih, mora upravičenec k vlogi priložiti tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov v skladu z 18. členom Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe CLLD.