

OBČINA DIVAČA
Kolodvorska ulica 3a
6215 Divača
Tel.: 05/7310-930
Fax.: 05/7310-940
e-mail: obcina@divaca.si

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

JAVNI RAZPIS ZA

SOFINANCIRANJE AKTIVNOSTI TRAJNOSTNEGA

GOSPODARJENJA Z DIVJADJO - leto 2017

Divača, oktober 2017

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE IN NAVODILA PRIJAVITELJEM

1. NAVODILA PRIJAVITELJEM

1. POVABILO K ODDAJI VLOGE

Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 DIVAČA vabi vse zainteresirane lovske družine, da v skladu z objavljenim Javnim razpisom za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo, ter to razpisno dokumentacijo oddajo svojo

VLOGO ZA PRIJAVO NA JAVNI RAZPISA ZA SOFINANCIRANJE AKTIVNOSTI TRAJNOSTNEGA GOSPODARJENJA Z DIVJADJO.

Javni razpis se izvaja na podlagi 3. člena Odloka o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo (Ur. list RS, št. 75/2010).

2. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo, in sicer naslednjih ukrepov:

- **Biomeliorativni ukrepi:**
vzdrževanje pasišč in grmišč,
vzdrževanje gozdnega roba,
izdelava in vzdrževanje kaluž ter vzdrževanje večjega vodnega vira.
- **Tehnični ukrep:** nabava preventivnih zaščitnih sredstev za zaščito kmetijskih površin (poljščin) - električnih pastirjev, kemičnih odvrtačal in drugih zaščitnih sredstev za varovanje pred divjadjo.

Predmet tega razpisa so posamezna lovišča, katerih lovna površina leži na območju občine Divača. S tem želimo vzpodbuditi upravljavce lovišč k še boljšemu trajnostnemu gospodarjenju z divjadjo in loviščem.

Pri tehničnih ukrepih bo komisija upoštevala maksimalno pet (5) objektov - lokacij, ki so bile ustrezno zaščitene. Upoštevac se računi za nakup tehničnih ukrepov v leto 2017 oz. je potrebno preventivna zaščitna sredstva kupiti najkasneje do **20.11.2017**.

Aktivnosti se morajo izvajati v skladu s to pogodbo, koncesijsko pogodbo za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, programi in načrti upravljanja z divjadjo, predpisi s področja lovstva, ohranjanja narave, varstva okolja in zaščite živali ter drugimi veljavnimi predpisi.

3. NAVODILO ZA IZDELAVO VLOGE

Vloga mora biti izdelana in oddana v skladu z Javnim razpisom za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS št. 62 z dne 03.11.2017 in to razpisno dokumentacijo.

Vloga mora biti izpolnjena čitljivo in v slovenskem jeziku.

Vloga je popolna če:

- je izpolnjen in priložen obrazec - PRIJAVA NA RAZPIS;
- je izpolnjen in priložen obrazec - IZJAVA VLAGATELJA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV,
- je podpisan vzorec pogodbe,

- je priložena fotokopija Letnega načrta lovišča s posebnim namenom za leto 2017,
- so priloženi ustrezni računi in dokazila za sofinanciranje »Tehničnega ukrepa«.

Pri sofinanciranju tehničnega ukrepa: dokazila (pogodba ali zapisnik) iz katerih je razvidno, da je bila postavljena zaščita na območju Občine Divača.

Vse obrazce, ki so sestavni del tega razpisa, si mora vlagatelj pridobiti sam iz spletne strani OBČINE DIVAČA, in sicer na spletnem naslovu www.divaca.si.

Pisna vloga mora biti v zaprti ovojnici označena z natančno oznako na sprednji strani:

»Ne odpiraj - vloga na Javni razpis za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo 2017«.

- ime lovišča, na katerega se vloga nanaša.

Na ovojnici mora biti naslov vlagatelja.

Pisno vlogo z vso zahtevano dokumentacijo mora vlagatelj poslati po pošti v pisni obliki na naslov:

Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača ali jo osebno vložiti v vložišču Občine Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača.

Rok za dostavo vlog je do petka 24.11.2017.

4. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Pri razdelitvi sredstev se bodo upoštevala naslednja merila:

50% razpisanih sredstev v višini **1.142,46 EUR** za tehnični ukrep.

- Kot merilo se upošteva vrednost računa iz leta 2017 za nakup preventivnega zaščitnega sredstva, zmanjšanega za DDV in merilo sorazmernega deleža velikosti lovne površine v občini Divača glede na letni načrt lovišča.

50% razpisanih sredstev v višini **1.142,46 EUR** za biomeliorativne ukrepe in sicer:

- 40% za vzdrževanje pasišč=456,00 EUR
- 40% za izdelavo in vzdrževanje kaluž in vzdrževanje vodnih virov=456,00 EUR
- 10% za vzdrževanje grmišč=115,23 EUR
- 10% za vzdrževanje gozdnega roba=115,23 EUR.

- Kot merilo se za vzdrževanje pasišč upošteva sorazmerni delež števila prijavljenih vzdrževanih pasišč posameznega prijavitelja od skupnega števila vseh prijavljenih vzdrževanih pasišč.
- Kot merilo za izdelavo in vzdrževanje kaluž in vzdrževanje vodnih virov se upošteva sorazmerni delež števila prijavljenih kaluž in vodnih virov posameznega prijavitelja od skupnega števila vseh prijavljenih kaluž in vodnih virov.
- Kot merilo za vzdrževanje grmišč se upošteva sorazmerni delež števila prijavljenih grmišč posameznega prijavitelja od skupnega števila vseh prijavljenih vzdrževanih grmišč.
- Kot merilo za vzdrževanje gozdnega roba se upošteva sorazmerni delež prijavljenih vzdrževanih gozdnih robov posameznega prijavitelja od skupnega števila vseh prijavljenih vzdrževanih gozdnih robov.

Višina razpisanih sredstev znaša 2.284,92 EUR in je zagotovljena na proračunski postavki 150100 »Aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo«.

5. POSTOPEK RAZDELITVE SREDSTEV

Vloge se bodo odpirale po končanem javnem razpisu.

Odpiranje vlog ni javno.

Vloge bo pregledala tričlanska komisija, ki jo je imenoval župan.

Po odprtju se vloga pregleda in ugotovi ali je vloga popolna. Če vloga ni popolna, se vlagatelja vloge pisno pozove na njeno dopolnitev. Rok za dopolnitev vloge je največ 5 dni od dneva prejema poziva za dopolnitev.

Po prejemu dopolnitve se vloga in dopolnitev vloge ponovno pregledata. Nepopolna vloga, ki jo vlagatelj v navedem roku ne dopolni v celoti, se zavrže. Prav tako se zavrže tudi vloga, katere dopolnitev je bila poslana prepozno.

Komisija bo najkasneje v roku 30 dni od zaključka javnega razpisa predlagala način razdelitve sredstev. O razdelitvi sredstev bodo vlagatelji obveščeni z odločbo. Zoper odločbo je dovoljena pritožba. Pritožba se vloži pisno ali ustno na zapisnik pri organu, ki je to odločbo izdal v roku 15 dni od njenega prejema. O pritožbi bo odločal župan občine Divača.

Po dokončnosti odločbe se z vlagatelji sklene pogodba o sofinanciranju aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo.

6. VZOREC POGODBE

Vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije, ki je v fazi oddaje ponudbe informativnega značaja. Vlagatelj ga mora minimalno podpisati in priložiti k vlogi.

Občina si pridržuje pravico do sprememb ali dopolnitev priloženega vzorca pogodbe pred podpisom pogodbe.

Razpisno dokumentacijo pregledal in prebral: _____
(podpis in žig)

2. JAVNI RAZPIS

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Divača za leto 2017 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 4/2017), 3. člena Odloka o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo (Uradni list RS št. 75/2010) v povezavi z Zakonom o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06-odl. US in 17/08) objavlja Občina Divača

JAVNI RAZPIS

za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo

1. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo, in sicer naslednjih ukrepov:

- **Biomeliorativni ukrepi:**
 - vzdrževanje pasišč in grmišč,
 - vzdrževanje gozdnega roba,
 - izdelava in vzdrževanje kaluž ter vzdrževanje večjega vodnega vira.

- **Tehnični ukrep:** nabava preventivnih zaščitnih sredstev za zaščito kmetijskih površin (poljščin) - električnih pastirjev, kemičnih odvrčal in drugih zaščitnih sredstev varovanja pred divjadjo.

Predmet tega razpisa so posamezna lovišča, katerih lovna površina leži na območju občine Divača. S tem želimo vzpodbuditi upravljavce lovišč k še boljšemu trajnostnemu gospodarjenju z divjadjo in loviščem.

Pri tehničnih ukrepih bo komisija upoštevala maksimalno pet (5) objektov - lokacij, ki so bile ustrezno zaščitene. Upoštevajo se računi za nakup tehničnih ukrepov v leto 2017 oz. je potrebno preventivna zaščitna sredstva kupiti najkasneje do **20.11.2017**.

Aktivnosti se morajo izvajati v skladu s to pogodbo, koncesijsko pogodbo za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, programi in načrti upravljanja z divjadjo, predpisi s področja lovstva, ohranjanja narave, varstva okolja in zaščite živali ter drugimi veljavnimi predpisi.

2. OSNOVNI POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU

Vlagatelj mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- je v Republiki Sloveniji registriran kot lovska družina,
- ima sklenjeno veljavno koncesijsko pogodbo za trajnostno gospodarjenje z divjadjo za lovišče, ki leži v občini,
- ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijskem postopku,
- ima poravnane davke, prispevke in druge obvezne dajatve državi in občini.

3. MERILA ZA DODELITEV SREDSTEV

Pri razdelitvi sredstev se bodo upoštevala naslednja merila:

50% razpisanih sredstev v višini **1.142,46 EUR** za tehnični ukrep.

Kot merilo se upošteva vrednost računa iz leta 2017 za nakup preventivnega zaščitnega sredstva, zmanjšanega za DDV in merilo sorazmernega deleža velikosti lovne površine v občini Divača glede na letni načrt lovišča.

50% razpisanih sredstev v višini **1.142,46 EUR** za biomeliorativne ukrepe in sicer:

- 40% za vzdrževanje pasišč =456,00 EUR
- 40% za izdelavo in vzdrževanje kaluž in vzdrževanje vodnih virov=456,00 EUR
- 10% za vzdrževanje grmišč =115,23 EUR
- 10% za vzdrževanje gozdnega roba=115,23 EUR.

Kot merilo se za vzdrževanje pasišč upošteva sorazmerni delež števila prijavljenih vzdrževanih pasišč posameznega prijavitelja od skupnega števila vseh prijavljenih vzdrževanih pasišč.

Kot merilo za izdelavo in vzdrževanje kaluž in vzdrževanje vodnih virov se upošteva sorazmerni delež števila prijavljenih kaluž in vodnih virov posameznega prijavitelja od skupnega števila vseh prijavljenih kaluž in vodnih virov.

Kot merilo za vzdrževanje grmišč se upošteva sorazmerni delež števila prijavljenih grmišč posameznega prijavitelja od skupnega števila vseh prijavljenih vzdrževanih grmišč.

Kot merilo za vzdrževanje gozdnega roba se upošteva sorazmerni delež prijavljenih vzdrževanih gozdnih robov posameznega prijavitelja od skupnega števila vseh prijavljenih vzdrževanih gozdnih robov.

4. VIŠINA SREDSTEV

Višina razpisanih sredstev znaša **2.284,92 EUR** in je zagotovljena na proračunski postavki 150100 »Aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo«.

5. ROK PORABE DODELJENIH SREDSTEV

Dodeljena sredstva se nanašajo na aktivnosti za leto 2017.

6. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija za vlogo na javni razpis za sofinanciranje aktivnosti za trajnostno gospodarjenje z divjadjo vsebuje:

- Povabilo k oddaji vloge,
- Navodilo vlagateljem za izdelavo vloge,
- Postopek za izbor sofinancerja,
- Vzorec pogodbe,
- Navodila vlagateljem za izpolnjevanje obrazcev,
- Obrazce:
 - Obrazec - PRIJAVA NA RAZPIS,
 - Obrazec -IZJAVA VLAGATELJA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Vloga mora biti izdelana v skladu z razpisno dokumentacijo.

Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo na spletni strani občine Divača na naslovu <http://www.divaca.si> ali pa v času uradnih ur v sprejemni pisarni občine Divača.

7. NAČIN, ČAS IN KRAJ ODDAJE PRIJAV NA JAVNI RAZPIS

Vlagatelji morajo vloge oddati najkasneje do **24.11.2017**.

Vlagatelj odda vloge po postu na naslov: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača ali pa osebno v sprejemno pisarno občine Divača.

Na hrbtni strani ovojnice ali prednji strani levo zgoraj mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja. Vloga mora biti poslana v zaprti ovojnici in z obvezno navedbo razpisnega področja na prednji strani ovojnice:

- Ne odpiraj - vloga na Javni razpis za sofinanciranje trajnostnega gospodarjenja z divjadjo 2017;
- Ime lovišča na katerega se vloga nanaša.

Nepravočasne in nepravilno opremljene vloge bodo zavržene.

8. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PRISPELIM VLOG

Odpiranje vlog bo izvedeno v prostorih Občine Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača, v roku desetih dneh od dneva zaključka razpisa.

Odpiranje vlog ni javno.

9. KRAJ IN ČAS, KJER LAHKO ZAINTERESIRANI DVIGNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani občine Divača, na naslovu <http://www.divaca.si> ali pa v času uradnih ur v sprejemni pisarni občine Divača.

10. DODATNE INFORMACIJE V ZVEZI Z RAZPISOM

Vse dodatne informacije v zvezi s tem javnim razpisom so na voljo na sedežu Občine Divača ali po tel. 05/7310-938 - kontaktna oseba Nataša Macarol.

Številka: 410-0094/2017-4

Divača, 24.10.2017

Županja Občine Divača
Alenka Štrucl Dovgan

3. PRIJAVA NA RAZPIS

PODATKI O VLAGATELJU:

Naziv lovske družine: _____

Ulica: _____

Hišna številka: _____

Pošta: _____

Poštna številka: _____

Davčna številka(ID številka za DDV):

S	I								
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Matična številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Št. TRR:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Banka pri kateri je odprt TRR: _____

Ekspozitura Banke: _____

PODATKI O ODGOVORNI OSEBI LOVSKE DRUŽINE:

Ime in priimek: _____

Naslov stalnega bivališča: _____

Pošta in poštna številka: _____

Kontakt – GSM številka: _____

E-pošta: _____

4. PROGRAM

BIOMELIORATIVNI UKREPI:

Priloga:

-Letni načrt lovišča oziroma lovišča s posebnim namenom za leto 2017.

TEHNIČNI UKREPI:

Zap. Št.	Naziv zaščitnega sredstva (način nadzora)	Parcelna št. in k.o. kjer je postavljena zaščita	Priloga (račun, predračun, pogodba, ...)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Priloge:

- fotokopije računov za tehnični ukrep oz. lahko tudi fotokopije predračunov v fazi prijave,
- dokazila o izvedenem delu za tehnični ukrep: (pogodba ali zapisnik), da je bila zaščita postavljena na območju občine Divača oz. lahko tudi izjava prijavitelja v fazi prijave,

Upoštevajo se računi za nakup tehničnih ukrepov v leto 2017 oz. je potrebno preventivna zaščitna sredstva kupiti najkasneje do **20.11.2017**.

Kraj in datum:

Podpis in žig:

5. Obrazec -IZJAVA vlagatelja o izpolnjevanju pogojev

Vlagatelj:

Naziv lovske družine

Izjavljam, da:

- sem v Republiki Sloveniji registriran kot lovska družina,
- nisem v postopku prisilne poravnave, stečaju ali likvidacijskem postopku,
- imam poravnane davke, prispevke in druge obvezne dajatve občini in državi,
- sem seznanjen/a z vsebino javnega razpisa za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo in razpisno dokumentaciji ter da z njima brez zadržkov v celoti soglašam;
- se strinjam z določili vzorca »sofinancerske« pogodbe;
- se strinjam z načinom zbiranja in obdelave podatkov, ki se uporabljajo za izvajanje tega razpisa in z objavo osnovnih podatkov;
- lahko občina pridobi vse podatke in dokazila, ki vplivajo na odločitev o vlogi, in jih v uradni evidenci vodijo upravni organi in drugi državni organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil;
- so vsi v vlogi navedeni podatki popolni in verodostojni ter da sem seznanjen/a s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi;
- se s programom ali delom programa , ki je predmet tega razpisa nismo oz. ne bomo prijavi na druge razpisa, ki se sofinancirajo iz proračuna občine Divača za leto 2017.

Kraj in datum:

Podpis in žig:

6. IZJAVA

Ime in priimek / Naziv _____

Ime in priimek odgovorne osebe _____

Ulica in hišna številka _____

Poštna številka in kraj _____

I Z J A V A

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek) izjavljam, da (obkrožite):

- a.) **NISEM družinski član** kateregakoli funkcionarja¹ Občine Divača,
- b.) **SEM družinski član**² _____ (navedite ime in priimek funkcionarja Občine Divača), in sicer **sem** _____ (navedite v kakšnem razmerju ste do funkcionarja) navedenega funkcionarja Občine Divača.

Kraj in datum: _____

Podpis odgovorne osebe in žig:

Izjavo pridobiva Občina Divača zaradi postopka razdelitve javnih sredstev preko javnega razpisa zaradi omejitve poslovanja skladno s 35. in 36. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 – UPB2).

¹ Po 34.a členu Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007 – UPB2, 76/2008, 79/2009 in 51/2010) so občinski funkcionarji člani občinskega sveta, župan in podžupan občine.

² Po 7. točki 4. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 – UPB2) so družinski člani funkcionarja: njegov zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s funkcionarjem živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzakonski skupnosti.

7. VZOREC POGODBE

Občina DIVAČA

Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača,
ki jo zastopa županja Alenka Štrucl Dovgan
matična številka: 5882974
identifikacijska številka za DDV: 5148502502
(v nadaljevanju: občina)

in

LOVSKA DRUŽINA,

(naslov), _____
ki jo zastopa _____
Matična številka: _____
identifikacijska številka za DDV /davčna številka: _____
(v nadaljevanju: prejemnik)

skleneta naslednjo

POGODBO

o sofinanciranju aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo za leto 2017

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata da:

- je v skladu z objavljenim javnim razpisom za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo v Uradnem listu RS, št. 62 z dne 03.11.2017 prejemnik v razpisnem roku predložil vso potrebno dokumentacijo, ki je sestavni del pogodbe in izpolnjuje pogoje za prejem finančnih sredstev,
- so v proračunu Občine Divača za leto 2017 zagotovljena finančna sredstva na podlagi Odloka o proračunu Občine Divača za leto 2017 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 4/2017) za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo,
- je občinska uprava na predlog Komisije za izvedbo postopka dodelitve namenskih sredstev za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo izdala sklep št. _____ z dne _____, s katerim je prejemniku dodelila finančna sredstva za sofinanciranje trajnostnega gospodarjenja z divjadjo v višini _____ EUR. Od tega _____ EUR za ukrep biomeliorativne narave ter _____ EUR za ukrep nabava preventivnih zaščitnih sredstev pred divjadjo.

2. člen

Občina se na podlagi izdanega sklepa iz 3. alineje prejšnjega člena zavezuje nakazati finančna sredstva za sofinanciranje trajnostnega gospodarjenja z divjadjo v višini _____ EUR na transakcijski račun prejemnika št. _____ odprt pri banki _____, in sicer 30. dan po sklenitvi te pogodbe.

Občina ima sredstva zagotovljena na proračunski postavki 150100 – Aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo.

3. člen

Prejemnik se zavezuje:

- da bo prejeta finančna sredstva porabil racionalno in od občine ne bo zahteval dodatnih sredstev za izvajanje ukrepov trajnostnega gospodarjenja z divjadjo,
- da bo prejeta finančna sredstva porabil za namen, ki jih je opredelil v vlogi in za katere so mu dodeljena,
- da bo do konca leta 2017 dostavil občini poročilo o porabi dodeljenih sredstev v letu 2017 s fotokopijami dokazil (računi, fotografije z opisom del,...), sicer bo sredstva vrnil v proračun, skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila,
- da bo v primeru, da se ugotovi nenamenska raba sredstev, v roku, ki ga bo določila občina, sredstva vrnil v proračun, skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila,
- da bo v primeru, da se ugotovi financiranje prijavljenega programa ali dela programa iz drugih proračunskih postavk občine (v okviru prijave na druge razpise občine), v roku, ki ga bo določila občina, sredstva ali sorazmerni del sredstev vrnil v proračun, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila,
- da ne bo terjal od občine zakonitih zamudnih obresti, v kolikor bo prišlo do zamika nakazila sredstev s strani občine zaradi morebitnih likvidnostnih težav.

Prejemnik je dolžan vrniti sredstva prejeta po tej pogodbi skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva njihovega vračila tudi v naslednjih primerih:

- če je prejeta sredstva pridobil na podlagi navedbe neresničnih podatkov,
- če občini ne omogoči nadzora v skladu z določili te pogodbe,
- če v vlogi navedene aktivnosti ne izvrši s skrbnostjo dobrega gospodarja,
- ali če kako drugače ni izpolnil svojih obveznosti iz te pogodbe, ali je kršil določila iz te pogodbe.

Prejemnik mora vrniti sredstva v 30 dneh od prejema poziva za vračilo Sredstva, ki jih je prejemnik dolžan vrniti v primerih določenih s to pogodbo, se nakažejo na podračun občine št.: 01219-0100006052 odprt pri Banki Slovenije.

4. člen

Za izvajanje te pogodbe je s strani občine kot skrbnica pogodbe zadolžena Nataša Macarol, s strani prejemnika pa _____. V primeru odsotnosti ali zamenjave osebe, ki je zadolžena za nemoteno izvajanje pogodbe, mora pogodbeni stranka pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko in ji posredovati podatke osebe, ki to osebo nadomešča oziroma jo je zamenjala.

Občina si pridržuje pravico preverjati namensko porabo dodeljenih sredstev z vpogledom v celotno dokumentacijo in ogledom opravljenih oz. izvedenih aktivnosti, prejemnik pa je dolžan omogočiti takšen nadzor. Ob nadzoru se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta uslužbenec, ki opravlja nadzor in odgovorni predstavnik prejemnika, ki je ob nadzoru prisoten.

Nadzor nad namensko porabo proračunskih sredstev opravlja skrbnik proračunske postavke v sodelovanju s pristojno komisijo.

5. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali

- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična.

V kolikor je poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik izvajalca programa (npr. društva...) funkcionar občine ali njegov družinski član, mora ta dosledno spoštovati določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije ali drugega predpisa o nasprotju interesov in o dolžnosti izogibanja temu nasprotju ter se dosledno izločiti iz vseh faz odločanja o dodelitvi proračunskih sredstev.

6. člen

Vse spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če do sporazuma ne pride, bo spore reševalo stvarno pristojno sodišče.

7. člen

Ta pogodba je sestavljena v štirih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva izvoda.

8. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in se uporablja za proračunsko leto 2017.

Številka:

Datum:

PREJEMNIK:

Številka:

Datum:

OBČINA DIVAČA

županja

Alenka Štrucl Dovgan

V kolikor je bilo v fazi prijave na javni razpis priložen samo predračun in izjava je potrebno ob dostavi tega poročila priložiti še:

- fotokopije računov za tehnični ukrep,
- dokazila o izvedenem delu za tehnični ukrep: (pogodba ali zapisnik), da je bila zaščita postavljena na območju občine Divača.

Kraj: _____

Žig

Dne: _____

Podpis odgovorne osebe

POTRDITEV O PREJEMU ZAŠČITNIH SREDSTEV V LETU 2017

(napiši naziv in naslov lovske družine)

Naziv zaščitnega sredstva	Parcelna številka in k.o.	Lastnik (ime in priimek, naslov)	Potrdilo o prejemu zaščitnega sredstva (podpis lastnika)
<i>Primer: Kemično odvrčalo Hagopur, 400 ml</i>	<i>125/17 k.o. Barka</i>	<i>Pinko Karjola, Barka 587f, 6217 Vremski Britof</i>	

Kraj in datum, _____

Žig in podpis, _____

(naziv in naslov lovske družine)

POTRDILO

Spodaj podpisani _____, stanujoč na naslovu, _____
potrjujem, da sem od LOVSKE DRUŽINE _____ prejel v letu _____ zaščitno sredstvo
_____ s katerim sem zaščitil mojo parcelo št. _____
k.o. _____ na kateri sem prideloval _____.

Kraj in datum, _____

Podpis lastnika parcele, _____